



LICEO STATALE "G. Tarantino"
Scientifico - Scientifico opzione Scienze Applicate
Classico - Linguistico - Musicale

Via Quasimodo, 4 - 70024 Gravina in Puglia (BARI)
baps07000g@istruzione.it – baps07000g@pec.istruzione.it
Tel. 080.3267718 - Fax 080.3267789 – c.f. 82014370728



Prot. 5974 - e 27

Gravina, 14-9-2021

Regolamento di disciplina degli studenti
modificato in relazione all'introduzione di attività di
insegnamento in modalità Didattica Digitale Integrata*

Con appendice riguardante le modalità di giustificazione delle assenze

Delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 18 settembre 2020; delibere del Collegio dei Docenti
n. 16 del 23 settembre 2020 e n. 19 e 20 del 5 novembre 2020

* le modifiche sono riportate in grassetto

Comportamento assunto	Provvedimenti disciplinari previsti	Organo competente a comminare le sanzioni	Publicità dei provvedimenti
1. Ingressi in ritardo superiori a 3 nell'anno scolastico.	- Segnalazione ai genitori scritta o telefonica (con fonogramma) o mediante sms; ammissione in aula alla prima ora ma con segnalazione del ritardo da parte del docente su registro elettronico.	- Docente	- Annotazione dei ritardi sia sul registro di classe cartaceo che sul registro elettronico - Annotazione sul Registro d'Istituto dei ritardi
	- Ricaduta del numero di ritardi sulla valutazione del comportamento da parte del Consiglio di classe	- Dirigente Scolastico - Consiglio di classe	- Verbale degli scrutini
2. Numero 3 ingressi in ritardo e/o uscite anticipate	- Calcolo di un giorno di assenza	- Consiglio di classe	- Verbale degli scrutini
3. Numero di assenze superiore a 20.	- Preclusione dell'accesso al punteggio superiore nella banda di appartenenza relativa alla tabella del credito scolastico e avviso ai genitori	- Consiglio di classe	- Verbale degli scrutini
4. Numero di 5 assenze e multiplo di 5	- Giustifica con presenza del genitore; ammissione con riserva in caso di mancata presenza dei genitori e avviso ai genitori	- Docente	- Annotazione sia sul registro di classe cartaceo sia sul registro elettronico
5. Assenze collettive di classe e/o d'Istituto effettuate per ingiustificati motivi	- Giustifica con presenza del genitore; ammissione con riserva in caso di mancata presenza dei genitori - In caso di recidiva o di particolare gravità giustifica con presenza del genitore; (ammissione con riserva in caso di mancata presenza dei genitori e avviso ai genitori) e provvedimento di sospensione da 1 a 10 giorni	- Dirigente scolastico - Consiglio di classe	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico - Annotazione sul registro dei verbali del Consiglio di Classe
6. Assenze dalle lezioni in modalità DDI a distanza non giustificate (cinque e multipli)	Giustificazione delle assenze con colloquio registrato con fonogramma da parte del coordinatore di classe. Ripercussione sul voto di comportamento.	Consiglio di classe	- Annotazione su registro elettronico - Verbale dello scrutinio
7. Disturbo della	- Ammonizione verbale e/o	- Docente	- Annotazione sul registro di

° le modifiche sono riportate in grassetto

normale attività didattica, anche per quel che riguarda la Didattica a Distanza	<p>scritta</p> <ul style="list-style-type: none"> - In caso di recidiva avviso alla famiglia con possibilità di sospensione da 1 a 10 giorni - Denuncia alla Polizia Postale in caso di disturbo delle lezioni on line e/o di atti di cyberbullismo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Scolastico - Consiglio di Classe 	classe cartaceo ed elettronico
8. Comportamento con atti o parole che offendono la persona e/o il suo ruolo nella scuola (studenti, docenti, personale non docente, il Dirigente scolastico) e/o con atti di bullismo	<ul style="list-style-type: none"> - Convocazione e comunicazione ai genitori - Ammonizione verbale e/o scritta 	<ul style="list-style-type: none"> - Docente - Dirigente Scolastico 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
	- In caso di recidiva o di gravità allontanamento da 1 a 15 giorni	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Scolastico - Consiglio di Classe 	- Registro dei verbali del Consiglio di Classe
	- In caso di particolare gravità allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento	<ul style="list-style-type: none"> - Referente per la prevenzione e il contrasto al bullismo e al cyberbullismo 	
	<ul style="list-style-type: none"> - Eventuale segnalazione all'Autorità competente - Interventi educativi sul responsabile e sul gruppo coinvolto con ricadute sulla comunità scolastica 		
9. Atti di cyberbullismo: flaming (offesa sui social pubblici) harassment (molestia su social privati) cyberstalking denigrazione outing estorto impersonificazione esclusione sexting (invio di testi o immagini sessualmente esplicite tramite Internet o telefono cellulare) sextortion (attività illegale che utilizza lo strumento informatico per costringere le vittime a pratiche sessuali e/o al pagamento di una somma di denaro in cambio della mancata divulgazione di immagini, video e conversazioni compromettenti)	<ul style="list-style-type: none"> - Convocazione e comunicazione ai genitori - Ammonizione verbale e/o scritta - In caso di recidiva o di gravità ammonizione anche ai sensi dell'art. 7 L. 71/2017 	<ul style="list-style-type: none"> - Docente - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
	<ul style="list-style-type: none"> - In caso di particolare gravità allontanamento da 1 a 15 giorni - In casi gravissimi e/o ripetuti allontanamento per giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 al comportamento - Eventuale segnalazione all'Autorità competente - Interventi educativi sul responsabile e sul gruppo coinvolto con ricadute sulla comunità scolastica 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Scolastico - Consiglio di Classe - Referente per la prevenzione e il contrasto al bullismo e al cyberbullismo 	- Registro dei verbali del Consiglio di Classe

° le modifiche sono riportate in grassetto

10. Danneggiamento a: strutture macchinari e arredi	- ammonizione scritta e risarcimento a cura di chi esercita la potestà genitoriale del responsabile o del responsabile stesso se maggiorenne. Se coinvolta l'intera classe il provvedimento riguarderà la stessa.	- Dirigente Scolastico - Consiglio di Classe	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
	- In caso di recidiva o di gravità allontanamento da 1 a 15 giorni - In casi gravissimi e/o ripetuti allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento	- Dirigente Scolastico - Consiglio di classe	- Registro dei verbali del Consiglio di Classe
11. Manomissione o alterazione di documenti scolastici: registro di classe; registro elettronico; documenti di valutazione	- Allontanamento dei responsabili da 1 a 15 giorni - In casi gravissimi allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento - Ove sia coinvolta l'intera classe esclusione della stessa dalla partecipazione a iniziative extrascolastiche (viaggi di istruzione, uscite didattiche) nel caso in cui non sia possibile risalire al/ai responsabile/i	- Dirigente Scolastico - Consiglio di classe	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico - Registro dei verbali del Consiglio di Classe
12. Furto di registri e/o attrezzature scolastiche	- Allontanamento dei responsabili da 1 a 15 giorni con risarcimento del danno da parte del responsabile o di chi esercita la potestà genitoriale - In casi gravissimi allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento - risarcimento del danno a carico del/dei responsabile/i (o di chi esercita la potestà genitoriale) o, in mancanza di individuazione del/dei responsabile/i, in solido dai presenti al momento del fatto - eventuale denuncia all'Autorità competente	- Dirigente Scolastico - Consiglio di classe	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico - Registro dei verbali del Consiglio di Classe
13. Furto di oggetti	- allontanamento dei responsabili da 1 a 15 giorni con risarcimento del danno da parte del/dei responsabile/i mediante intervento di chi esercita la potestà genitoriale	- Dirigente Scolastico - Consiglio di classe	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico - Registro dei verbali del Consiglio di Classe

° le modifiche sono riportate in grassetto

	<p>o degli studenti se maggiorenni</p> <ul style="list-style-type: none"> - In casi gravissimi allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento - Risarcimento del danno a carico del/dei responsabile/i 		
14. Uscita dalle aule prima dell'inizio della seconda ora e assembramento nei bagni o all'ingresso dei bagni; non corretto utilizzo della mascherina chirurgica	<ul style="list-style-type: none"> - ammonizione verbale e/o scritta - in caso di recidiva sospensione da 1 a 10 giorni 	<ul style="list-style-type: none"> - Docente - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
15. Uscita dall'aula senza autorizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - ammonizione verbale e/o scritta - in caso di recidiva sospensione da 1 a 10 giorni 	<ul style="list-style-type: none"> - Docente - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
16. Sosta nel corridoio durante il cambio delle ore di lezione	<ul style="list-style-type: none"> - ammonizione verbale e/o scritta - in caso di recidiva sospensione da 1 a 10 giorni 	<ul style="list-style-type: none"> - Docente - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
17. Allontanamento arbitrario dalla scuola	<ul style="list-style-type: none"> - allontanamento da 1 a 15 giorni - in caso di recidiva o di casi di particolare gravità allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
18. Fumo ed uso di sostanze psicotrope	- Si rimanda all'apposito regolamento scolastico approvato dal Consiglio di Istituto il 28/6/2018 con delibera n.71.	-	-
19. Mancanze di cui ai punti 7, 8, 9, 10, 11, 12 commesse durante le attività extracurricolari ed extrascolastiche	- sanzioni previste per i punti 7, 8, 9,, 10, 11, 12	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
20. Accensione e uso del cellulare in classe e negli ambienti scolastici (in ottemperanza al D.P.R. 249/1998 e alla Direttiva Ministeriale n. 30 del 15/03/2007)	<ul style="list-style-type: none"> - Ammonizione verbale e/o scritta - in caso di recidiva sospensione da 1 a 10 giorni 	<ul style="list-style-type: none"> - Docente - Dirigente scolastico 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
21. uso del cellulare e/o di altri dispositivi elettronici con riprese degli ambienti scolastici, della vita della scuola, del personale docente e	<ul style="list-style-type: none"> - allontanamento da 1 a 15 giorni - allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico

° le modifiche sono riportate in grassetto

non docente, degli studenti e del Dirigente Scolastico			
22. Divulgazione e/o pubblicazione in rete delle immagini di cui al punto 20	<ul style="list-style-type: none"> - allontanamento da 5 a 15 giorni - allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico
23. Violazione della dignità e del rispetto della persona (minacce, percosse...) e/o atti che creano situazioni di pericolo per l'incolumità della persona (incendio allagamento...)	<ul style="list-style-type: none"> - allontanamento da 5 a 15 giorni - allontanamento di giorni 15 e conseguente attribuzione del voto 5 nel comportamento 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirigente Scolastico - Consiglio di classe 	- Annotazione sul registro di classe cartaceo ed elettronico

Modalità di giustificazione assenze degli studenti.

TIPOLOGIA	INDICAZIONE SU REGISTRO	GIUSTIFICAZIONE	NOTE
Assenza dalle lezioni per alunno in turno di presenza	ASSENTE	MOTIVI NON DI SALUTE: giustificazione tramite modulo pubblicato sul sito (assenze per motivi non di salute)	Influisce sulla determinazione della soglia per la frequenza. Il docente in servizio alla prima ora di lezione cura la riammissione in classe dei ragazzi assenti. La mancata giustificazione comporta la ammissione con riserva riportata nella sezione note generica fino ad arrivo della modulistica ed influisce sul voto di comportamento (rispetto degli impegni scolastici).
		MOTIVI DI SALUTE: se inferiore a 5 gg non rientrante nella sintomatologia covid19, giustificazione tramite modulo pubblicato sul sito (assenze per malattia/motivi di salute)	
		MOTIVI DI SALUTE: se uguale o superiore a 5gg e/o correlata a sintomatologia covid19, trasmettere al protocollo il modulo pubblicato sul sito con allegata certificazione medica di riammissione in classe	
Alunno in turno in presenza, che non si reca a scuola, ma segue lezione in DDI	Va riportato ASSENTE in mancanza di autorizzazione a seguire le lezioni in modalità DDI	Se non autorizzato, normale iter per la riammissione in classe tramite moduli pubblicati sul sito	Influisce sulla determinazione della soglia per la frequenza. Il cambio turno è possibile solo su motivata richiesta indirizzata al DS e conseguente autorizzazione.
Alunno in DDI non risponde all'appello né a	Nella sezione NOTE, indicare che l'alunno	Vengono avviate le famiglie con annotazione sul registro elettronico, premettendo al testo	Segnalazione del singolo docente alla famiglia e/o, visto che il registro elettronico

° le modifiche sono riportate in grassetto

inizio lezione né a fine lezione	non ha seguito la lezione; solo se l'episodio si verifica alla prima ora il docente lo riporterà assente	della nota la dicitura NOTA GENERICA . Giustificazione del genitore con dichiarazione di conoscenza dell'accaduto che sarà caricata nella sezione condivisione documenti del registro elettronico.	fornisce la sintesi sulla situazione dell'alunno/a, utilizzare questo strumento nei colloqui con le famiglie. La mancata giustificazione e il reiterarsi (fino a 5 volte) di questo atteggiamento influiscono sul voto di comportamento.
Alunno in DDI non connesso alla prima ora di lezione, connesso nelle ore successive	Va riportato assente dal docente della prima ora; il docente di una delle ore successive alla prima che vedrà l'alunno connesso, avrà cura di rimuovere l'assenza e segnalare nella sezione nota l'orario di inizio della lezione come avvio della connessione	A fine periodo, in vista degli scrutini, ciascun docente segnerà nella sezione nota la regolare e puntuale giustificazione da parte delle famiglie. Al verificarsi di cinque episodi di mancata connessione, il docente coordinatore di classe contatterà le famiglie.	
Alunno in DDI connesso durante le prime ore di lezione, non nelle ultime	Va segnalato sul registro elettronico nella sezione NOTE		
Alunno in turno in presenza, chiede di entrare alla 2° ora	Compila domanda in carta libera ed è autorizzato ad entrare ma solo in casi eccezionali, in presenza di un genitore o legale rappresentante.	-----	Influisce sulla determinazione della soglia per la frequenza
	I soli studenti pendolari arrivati in ritardo per		Non influisce sulla determinazione della soglia per la frequenza

° le modifiche sono riportate in grassetto

	causa non imputabile alla loro volontà sono ammessi anche senza essere accompagnati dai genitori			
Persona regolarmente delegata in relazione con un alunno in turno in presenza chiede di farlo uscire anticipatamente	Compila domanda in carta libera con tracciamento della sua identità; l'alunno è autorizzato ad uscire	-----		Influisce sulla determinazione della soglia per la frequenza



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Berardo Guglielmi)