

PO3 PROCEDURA OPERATIVA DI PREVENZIONE ED INTERVENTO SPECIFICHE - COVID 19

ATTIVITA' DIDATTICA DAD

D.P.C.M. 26/04/2020 – Protocollo Allegato 6

Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione dell'INAIL – rev. 23 aprile 2020

DECRETO-LEGGE 6 agosto 2021, n. 111

"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"

PIANO SCUOLA 2021-22

Protocollo D'intesa a.s. 2021-22

PO
03

REV.01



LICEO



GIUSEPPE TARANTINO
GRAVINA IN PUGLIA www.liceogravina.it



UNIONE EUROPEA

Revisione	Data	Funzioni coinvolte					
		Il Dirigente Scolastico	RSPP	MC	RLS	ASPP	Altri
01	30.08.2021	Prof. B. GUGLIELMI	Prof. V. STIMOLO	Dott. V. RUTIGLIANO	Prof. A. RUSCIGNO	-	-

Emissione	Data 30.08.2021	Funzioni coinvolte Dirigente Scolastico Prof. B. GUGLIELMI	Timbro e Firma
Emissione	Data 30.08.2021	Funzioni coinvolte RSPP Prof. V. STIMOLO	Firma Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93
Emissione	Data 30.08.2021	Funzioni coinvolte MC Dott. V. RUTIGLIANO	Firma Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93
Emissione	Data 30.08.2021	Funzioni coinvolte RLS Prof. A. RUSCIGNO	Firma Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Indice

SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

1. SCOPO

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

3. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

4. DEFINIZIONI

5. RESPONSABILITA'

6. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

7. GESTIONE CASI SOSPETTI E/PROBABILI

8. GESTIONE RIFIUTI

9. ALLEGATI

DECALOGO MINISTERO DELLA SALUTE

LA PRESENTE P.OPERATIVA E' EMESSA IN CONFORMITÀ ALLE INDICAZIONI TECNICHE CONTENUTE NEL D.P.C.M. 26/04/2020 E NEL DOCUMENTO TECNICO SULLA POSSIBILE RIMODULAZIONE DELLE MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA SARS-COV-2 NEI LUOGHI DI LAVORO E STRATEGIE DI PREVENZIONE DELL'INAIL – REV. 23 APRILE 2020..

PREMESSA

Premesso che il rischio biologico correlato all'improvvisa emergenza legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19, **non è riconducibile esclusivamente ad un'esposizione professionale al rischio biologico da contatto accidentale o deliberato, in quanto è da ritenersi un rischio ubiquitario,** con conseguente necessità o meno dell'aggiornamento della valutazione dei rischi, come richiesto dal D.Lgs.81/08, ma altresì si identifica quale rischio non professionale in quanto sovrapponibile alla comune popolazione, per il quale non ricade sul Datore di Lavoro il potere risolutivo e direttorio, ma piuttosto si renderà necessario l'attenersi, lui come i suoi lavoratori, alle specifiche misure imposte dagli enti sanitari e dal Ministero, passando anche per iniziative e campagne di informazione al proprio personale.

Fatta tale premessa è ferma intenzione della Direzione di questo Istituto, attivare tutte le misure di prevenzione e protezione per la riduzione del rischio biologico correlato alla diffusione del virus SARS-CoV-2 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19, ragion per cui:

SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE**1. SCOPO**

Scopo della presente istruzione è quello di fornire a tutto il personale interno le indicazioni necessarie per una corretta gestione del **Rischio da contagio COVID-19** per limitare la diffusione dei microrganismi e ridurre quindi l'incidenza delle infezioni e contagi batteriologici fra gli individui, **nell'ambito delle attività di DAD.**

La Prevenzione e la Protezione sono gli strumenti di cui possiamo disporre per far fronte alla situazione di Emergenza che stiamo vivendo ed evitare eventuali contagi e così la conseguente diffusione del COVID-19.

Seguiamo alla lettera le istruzioni di seguito riportate così da poter rientrare a casa la sera senza dubbi sul nostro stato di salute.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura operativa dovrà essere portata a conoscenza di tutto il personale docente dell'ambito dell'attività didattica a distanza senza nessuna esclusione.

Per il personale interno con la firma di ogni dipendente istruito, su apposito modulo di Formazione o attraverso formazione in sincrono e/o asincrono in modalità lavoro agile; per tutto il personale interno verrà effettuata specifica formazione in sincrono e/o asincrono in modalità lavoro agile.

3. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

D.P.C.M. 26/04/2020 – Protocollo Allegato 6

Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione dell'INAIL – rev. 23 Aprile 2020;

LINEE GUIDA MINISTERO DELLA SALUTE

DVRG Aggiornamento Covid-19

4. DEFINIZIONI**1. Virus - Microrganismo infettivo**

1 (med.) denominazione, al tempo corrente, di ogni agente patogeno di una malattia infettiva;

2 (biol.) agente patogeno costituito dall'unione di una proteina con un acido nucleico, incapace di riproduzione attiva, che vive e si replica soltanto all'interno e a spese di una cellula vivente è detto anche virus filtrabile o ultravirus perché passa attraverso i filtri che trattengono i batteri e perché non visibile al microscopio ottico: " il virus dell'influenza ", " del vaiolo";

2. Contagio

Il contagio è la trasmissione da un individuo ad un altro di una malattia infettiva. Può avvenire in diversi modi a seconda della malattia associata;

3. Infezione

Una malattia infettiva è una malattia determinata da agenti patogeni che entrano in contatto con un individuo. Tali agenti causali possono essere virus, batteri, funghi o miceti, elminti, muffe e protozoi. La malattia è il risultato della complessa interazione tra il sistema immunitario e l'organismo estraneo. La branca che studia tali patologie è chiamata infettivologia.

Affinché una malattia venga definita come infettiva, essa deve rispondere a determinati criteri epidemiologici. In primo luogo una malattia infettiva deve colpire indiscriminatamente entrambi i sessi. In secondo luogo deve rispondere alla legge di Farr, che afferma che le malattie infettive si diffondono secondo un ritmo esponenziale;

4. Trasmissione del virus (estratto dal sito del Ministero della Salute):

Il nuovo Coronavirus è un virus respiratorio che si diffonde principalmente attraverso il contatto stretto con una persona malata. La via primaria sono le goccioline del respiro delle persone infette ad esempio tramite:

- la saliva, tossendo e starnutendo;
- contatti diretti personali;
- le mani, ad esempio toccando con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi;

Normalmente le malattie respiratorie non si tramettono con gli alimenti, che comunque devono essere manipolati rispettando le buone pratiche igieniche ed evitando il contatto fra alimenti crudi e cotti. Studi sono in corso per comprendere meglio le modalità di trasmissione del virus.

5. Mascherine protettive FFP2 / FFP3 – Chirurgiche o nell'impossibilità di reperimento quelle ritenute utilizzabili dal servizio sanitario nazionale.

È il DPI (Dispositivo di Protezione Individuale) necessario ad impedire che il virus possa contagiarti attraverso la volatilità del microorganismo e così raggiungere la nostra bocca o il nostro naso;

6. Guanti sanitari in lattice

È il DPI (Dispositivo di Protezione Individuale) necessario ad impedire che il virus possa contagiarti attraverso il contatto, il virus potrebbe trovarsi su qualsiasi superficie e la mano fare da vettore per raggiungere la nostra bocca o naso,

NON TOCCARSI MAI IL VOLTO, NÉ CON LE MANI NEMMENO CON I GUANTI.

Detto DPI può e deve essere indossato sotto il normale guanto da lavoro (Es. guanti anti taglio, guanti in crosta, guanti in pelle bovina per argonisti, ecc...).

7. Occhiali di protezione non a tenuta

È il DPI (Dispositivo di Protezione Individuale) necessario ad impedire che il virus possa contagiarti attraverso la volatilità del microorganismo e così raggiungere le parti molli come gli occhi;

8. Saponi, Gel alcolici e altri prodotti disinfettanti

Sono i prodotti necessari per un'accurata igiene delle mani, gli stessi saranno a disposizione del personale in ogni luogo di lavoro (vedere Istruzione Operativa IO21HSE "Lavaggio delle mani").

5. RESPONSABILITA'

La responsabilità per l'attuazione della presente procedura operativa è a carico di ogni soggetto/individuo di ogni grado o livello di inquadramento nessuno escluso, direttamente interessato nel processo di **didattica a distanza**.

Il Datore di Lavoro o suo delegato dovrà assicurarsi che tutto il personale docente abbiano ricevuto la necessaria informazione e formazione sui contenuti e sull'applicabilità della presente procedura operativa.

Sarà altresì compito del Datore di Lavoro e/o suo delegato effettuare attività di vigilanza e controllo sull'operato dei docenti e riportare eventuali anomalie sul comportamento del personale, **non verrà accettato nessun comportamento scorretto, per la salute di tutti verrà applicata la TOLLERANZA ZERO.**

6. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**6.1 MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE GENERALI**

In caso di sospensione dell'attività didattica in presenza causa di forza maggiore dettata da indicazioni ministeriali e/o per ragioni di carattere sanitario si dovranno attivare le seguenti misure di prevenzione e protezione:

- evitare ogni spostamento delle persone fisiche, salvo per gli spostamenti motivati da comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità per motivi di salute previa autocertificazione;
- è inibita a tutto il personale la partecipazione a congressi, meeting, attività formative in presenza ed eventi, in presenza sociali scolastici fino a nuova disposizione;
- sono messi a disposizione di tutto il personale, eventuali utenti e visitatori, liquidi disinfettanti per l'igiene delle mani, DPI, nonché opuscolo informativo (che si allega);
- è raccomandata la frequente pulizia delle mani e l'igiene delle attrezzature e superfici utilizzate;
- i detergenti per le mani di cui sopra devono essere accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili;

- si attiveranno, per quanto possibile la fruizione da parte dei docenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie;
- sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto garantendo le misure di prevenzione e protezione di cui all'allegato 1 del D.P.C.M. del 04/03/2020;
- è severamente vietato utilizzare climatizzatori o ogni altro strumento di movimentazione d'aria (ventilatori, aspiratori ecc...).
- È possibile, ai sensi del Documento Tecnico sulla rimodulazione possibile delle misure di contenimento del contagio da SARS – COVID-19 pubblicato dall'INAIL il 23 aprile 2020, per tutto il personale anziano (più di 55 anni) affetto da patologie croniche degenerative o con multi morbidità, ovvero con stati di immunodepressione congenita o acquisita, informare il Medico Competente dott. Vincenzo RUTIGLIANO per gli adempimenti del caso, giusta comunicazione a tutto il personale;
- sino a nuova indicazione sono sospesi, salvo casi particolari e preventivamente autorizzati dal DS, gli accessi alla struttura scolastica da parte dei docenti o qualsivoglia persona non autorizzata;

6.2 ACCESSO ALLA STRUTTURA SCOLASTICA

- è identificato un unico ingresso di accesso al sito scolastico, presidiato e dotato dei necessari presidi (dispenser gel igienizzante, dotazione DPI, registrazione ingressi);
- l'ingresso sarà presidiato da personale, dotato di specifici DPI, che provvederà a misurare la temperatura, compilare il registro delle entrate, verificare il possesso e la validità del green pass, acquisire l'autocertificazione sulle condizioni generali di chi entra, fornire i DPI a coloro che ne fossero sprovvisti, far igienizzare le mani attraverso i dispenser messi a disposizione;
- chiunque acceda alla Struttura Scolastica dovrà segnalare al personale presso l'Ingresso Unico di Accesso: se ha febbre, tosse, mal di gola o raffreddore mediante la compilazione del modello in autocertificazione; dovrà farsi misurare la temperatura corporea e dovrà igienizzare le mani con acqua e sapone oppure con gel alcolico. Tutti i dati e i nominativi degli ingressi devono essere riportati su apposito registro, che si allega, nel rispetto delle norme in materia di privacy;
- a tutto il personale e/o eventuali utenti, visitatori personale di turno che accede alla struttura dovrà essere misurata la temperatura corporea inibendone l'ingresso in caso di temperatura superiore ai 37,5°C;
- Il datore di lavoro o suo delegato informa preventivamente il personale, e chi intende fare ingresso in struttura, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS2;
- Si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni

ATTENZIONE:



L'accesso alla struttura sarà negato in mancanza di uno dei sopra elencati requisiti, in particolare il personale che non indosserà correttamente la mascherina in dotazione sarà allontanato, ciò è da considerarsi quale infrazione grave nell'attuazione delle misure di sicurezza e sanzionato

secondo le prescrizioni di legge.**MISURE GENERALI**

- sono sospese le attività didattiche, culturali e formative in presenza all'interno ed all'esterno della struttura scolastica sino a nuova indicazione;
- sono sospese tutte le attività che prevedono la presenza di persone esterne all'organizzazione scolastica (fornitori, visitatori, associazioni, etc.), salvo casi particolari, preventivamente autorizzati dal D.S e svolte nel rispetto delle misure di prevenzione e protezione specifiche;
- sono inibiti e sospesi tutti i punti di ristoro e l'uso di distributori automatici di bevande e caffè, altresì sono vietati possibili assembramenti in occasione dell'ingresso e dell'uscita dalla struttura scolastica;
- tutte le attività interne devono essere svolte nel rispetto delle disposizioni contenute nell'Allegato 1 del DPCM del 8 marzo 2020 e comunque garantendo la distanza sociale di almeno 1 metro tra una persona e l'altra, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- Sono sospese tutte le attività di tirocinio all'interno delle strutture scolastiche;
- Le Strutture scolastiche devono essere sottoposte ad intervento straordinario di sanificazione, da parte di Azienda qualificata e certificata, prima del loro uso e all'occorrenza;
- In presenza di casi sospetti Covid-19 e/o se successivamente all'ingresso nell'Istituto, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, o altri sintomi riconducibili a possibili contagi di Covid-19) i lavoratori devono informare tempestivamente il Datore di lavoro o suo delegato, che provvederà ad isolare il caso e dotarlo di specifici DPI, successivamente il Datore di Lavoro o suo delegato provvederà ad informare il Servizio di Sanità Pubblica e il Medico Competente per gli adempimenti del caso;

ACCESSO ALLE STRUTTURE DI PERSONE ESTERNE ALL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA (FORNITORI ESTERNI, GENITORI, UTENTI, STUDENTI, ecc)

- sino a nuova indicazione sono sospesi, salvo casi particolari e preventivamente autorizzati dal DS, gli accessi al sito da parte di utenti, visitatori, fornitori, genitori, alunni o qualsivoglia persona non autorizzata;
- Qualora sia necessario ed inderogabile l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (GENITORI, STUDENTI ecc...), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole e misure di prevenzione e protezione, ivi comprese quelle per l'accesso alle strutture scolastiche di cui al precedente paragrafo;
- è identificato un unico ingresso di accesso al sito scolastico, presidiato e dotato dei necessari presidi (dispenser gel igienizzante, dotazione DPI, registrazione ingressi);
- chiunque acceda alla Struttura Scolastica dovrà segnalare al personale presso l'Ingresso Unico di Accesso: se ha febbre, tosse, mal di gola o raffreddore mediante la compilazione del modello in autocertificazione; dovrà farsi misurare la temperatura corporea e dovrà igienizzare le mani con acqua e sapone oppure con

gel alcolico. Tutti i dati e i nominativi degli ingressi devono essere riportati su apposito registro, che si allega, nel rispetto delle norme in materia di privacy;

- a tutti coloro che accederanno alla struttura dovrà essere misurata la temperatura corporea inibendone l'ingresso in caso di temperatura superiore ai 37,5°C;
- Il datore o suo delegato di lavoro informa preventivamente a coloro che dovranno fare accesso alla struttura, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS2;
- Per fornitori esterni, genitori, utenti, studenti e/o altro personale esterno è stato individuato un servizio igienico dedicati, prevedendo il divieto di utilizzo di quelli del personale e garantire una adeguata pulizia giornaliera;
- Chiunque voglia entrare all'interno della struttura scolastica, dovrà inviare formalmente alla DS, al fine della sua autorizzazione all'ingresso in struttura: formale richiesta.

ATTENZIONE:

L'accesso alla struttura sarà negato in mancanza di uno dei sopra elencati requisiti, in particolare il personale che non indosserà correttamente la mascherina in dotazione sarà allontanato, ciò è da considerarsi quale infrazione grave nell'attuazione delle misure di sicurezza e sanzionato secondo le prescrizioni di legge.

6.3 ACCESSO PULIZIA E IGIENIZZAZIONE LUOGHI E POSTAZIONI DI LAVORO, ATTREZZATURE E SUPPELETTILI SCOLASTICI

- gli ambienti di lavoro saranno igienizzati e sanificati, preliminarmente al loro utilizzo, il loro accesso seguirà il flusso d'ingresso ad essi si accede mantenendo il distanziamento sociale minimo di 1 mt. ed indossando sempre i DPI in dotazione;
- è fatto assoluto divieto a tutto il personale, utilizzare, visitare e/o entrare in ambienti, stanze, servizi, a loro non dedicati e messi a disposizione;
- sono inibiti e sospesi tutti i punti di ristoro e l'uso di distributori automatici di bevande e caffè, altresì sono vietati possibili assembramenti in occasione dell'ingresso;
- ogni lavoratore dovrà all'inizio del turno lavorativo ed alla fine dello stesso nonché periodicamente igienizzare la propria postazione di lavoro, partendo dal piano di lavoro e proseguendo con la tastiera, mouse, video ed ogni altra attrezzatura utilizzata...ecc.
- Il materiale necessario per igienizzare le attrezzature e i mezzi aziendali (Panno/carta e alcol o simile) sarà messo a disposizione in quantitativo sufficiente in ogni luogo di lavoro da parte dell'impresa esterna.

6.4 MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE E DI CONTENIMENTO PER LE ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA

- È garantita in modalità DID le attività didattiche a distanza nel rispetto delle disposizioni previste dal MIUR;

- Il personale docente in servizio provvederà ad attuare le attività DAD con gli strumenti ritenuti idonei e necessari, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i., applicabile anche agli utenti /studenti;
- è garantito il rispetto delle misure di prevenzione e protezione dal rischio VDT di cui all' Art. 173 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., in particolare applicabile a tutti i lavoratori e utenti/studenti che utilizzano un VDT in modo sistematico e abituale, per venti ore settimanali, dedotte le pause obbligatorie di 15 minuti ogni due ore di attività.

6.5 ULTERIORI ISTRUZIONI OPERATIVE

Comportamento e misure di prevenzione e protezione sul luogo di lavoro:

- evita contatti ravvicinati mantenendo sempre UN METRO da ogni individuo anche con i DPI indossati;
- lava spesso le mani con acqua e sapone o usa un gel a base alcolica (vedere Istruzione IO21HSE);
- evita luoghi affollati (spogliatoi, mense, uffici, punti fumo, aree di ristoro (in prossimità dei distributori automatici di bevande, ecc.), dove è necessario verranno regolamentati gli accessi a detti luoghi;
- non toccarti naso, occhi e bocca con le mani anche con i guanti;
- evita strette di mano o abbracci;
- copri sempre la bocca e il naso in caso di starnuti e/o colpi di tosse con fazzoletti monouso e o la piega del braccio, quando si indossa la mascherina mantenere la mascherina con la piega del braccio;
- a fine turno di lavoro il personale indossando sempre mascherina e guanti, potrà lasciare la struttura scolastica e così raggiungere il proprio luogo di arrivo;
- a conclusione delle attività giornaliere le strutture scolastiche oggetto di intervento da parte di personale esterno devono essere sottoposte ad intervento straordinario di igienizzazione a cura della impresa esterna;

6.6 DPI OBBLIGATORI per accesso alla struttura scolastica

- E' obbligatorio da parte del personale tutto, indossare e utilizzare sia all'interno che nelle aree esterne della scuola, specifici DPI quali, mascherina tipo chirurgica, guanti;

GUANTI SANITARI IN LATTICE o NITRILE:

- ✓ indossarli facendo in modo che il DPI aderisca bene in ogni parte della mano facendo meno pieghe possibili;
- ✓ Sostituire sempre il DPI quando lo stesso evidenzia danneggiamenti e/o usure importanti;
- ✓ Quando si procede nello svestire il guanto evitare di toccare con le mani l'esterno dei guanti stessi, per cui procedere sfilando il guanto partendo dal polso.
- ✓ Il guanto in lattice deve essere indossato sotto il normale guanto da lavoro (Es. guanti anti taglio, guanti in crosta, guanti in pelle bovina per argonisti, ecc...).

MASCHERINE PROTETTIVE:

- ✓ indossarla, in funzione del modello, facendo passare gli elastici dietro alla testa e stringere gli elastici facendo in modo che la stessa aderisca il più possibile, non è necessario un perfetto ermetismo, per cui è consentito indossarla su barba incolta, sempre però facendo attenzione che la stessa sia ben indossata.

P.S. la chiusura ermetica serve solamente per i DPI per le vie respiratorie quando la natura del rischio sono gas tossici (es. maschere Escape o autorespiratori).

La durata delle Mascherine delle vie respiratorie è in funzione del livello di Rischio, per cui la durata sarà inferiore dove ci sono agenti che ne possono limitare la funzionalità (es. in prossimità di attività di saldatura, molatura, ecc...), **ad ogni modo la mascherina è efficace almeno un'intera giornata lavorativa.**

OCCHIALI DI PROTEZIONE NON A TENUTA:

- ✓ indossarlo normalmente come un normale occhiale, lo stesso impedisce che durante eventuali contatti ravvicinati con altri individui il virus possa raggiungere le parti molli, gli occhi.
- ✓ Non sono obbligatori per coloro che indossano già occhiali da vista o altri tipi di occhiali.

7. GESTIONE CASI SOSPETTI E/PROBABILI DURANTE LE FASE DI LAVORO**Definizione di Caso Sospetto COVID**

In applicazione e secondo le indicazioni della Circolare del Ministero della Salute del 22 febbraio 2020 e secondo l'indicazione regionale prot. AOO5_237 del 21/03/2020, in presenza di ospite che manifesta almeno uno dei seguenti segni e sintomi comuni:

- ✓ febbre,
- ✓ tosse,
- ✓ difficoltà respiratoria,

LO STESSO È DA CONSIDERARSI CASO SOSPETTO COVID

Qualora fosse individuato un caso sospetto COVID tra gli utenti, il personale o persone entrate in contatto con la struttura, dovrà essere informato il Dirigente Scolastico, il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, il Medico Competente che, munito di specifici DPI, valuterà il caso e le successive attività a farsi.

Gestione casi sospetti/probabili

- In caso di personale dell'impresa esterna entrate in contatto con la struttura, sospetto/probabile, si dovrà informare il Dirigente Scolastico e il Responsabile della gestione emergenza Covid-19, il quale dovrà contattare immediatamente il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, il Medico Competente che, munito di specifici DPI, valuterà il caso e le successive attività a farsi;
- La persona sospetta/probabile sarà dotato immediatamente di specifici DPI, mascherina tipo chirurgico e guanti in lattice o nitrile e confinato in ambiente dedicato (ultima aula piano terra lato SX), in attesa dell'arrivo del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, o del Medico Competente che, munito di specifici DPI, valuteranno il caso e le successive attività a farsi;

- **Sarà attivato immediatamente l'isolamento funzionale della persona all'interno della struttura in un ambiente dedicato, se possibile con bagno dedicato;**
- **L'accesso alla stanza dovrà essere controllato e le porte chiuse.**
- **L'accesso, da parte del personale nella stanza della persona temporaneamente isolato, avverrà solo con l'ausilio dei DPI necessari, quali:**
 - ✓ Mascherina tipo ffp2-3
 - ✓ Occhiali protettivi
 - ✓ Guanti monouso
 - ✓ Copricapo
 - ✓ Tuta monouso protettiva
 - ✓ Copri scarpe monouso.
- **Si raccomanda di ottimizzare il numero di accessi alla stanza dedicata al fine di ridurre l'utilizzo di DPI, nonché del livello di rischio;**
- **Ogni possibile variazione allo stato generale e/o peggioramento dello stato di salute dell'ospite, dovrà essere tempestivamente comunicato, dal Responsabile per l'Emergenza Covid- 19 al Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, al Medico Competente che valuterà il caso e le successive attività a farsi.**
- **Il Responsabile per l'Emergenza Covid- 19 dovrà comunicare immediatamente al Servizio Igiene e Sanità Pubblica del Dipartimento di Prevenzione territorialmente competente tutti i "casi sospetti", registrando la comunicazione quale FONOGRAMMA, in cui descrivere, la data, orario, contenuto della conversazione e identificativo del personale con cui si è parlato. Il Dipartimento si attiva per la registrazione del "caso sospetto" e per la richiesta di esecuzione immediata del test SARS. Per le procedure ed i protocolli operativi e relative flow chart si rinvia alla disposizione regionale prot. AOO5/237 del 21/03/2020;**
- **A trasferimento del caso sospetto, da parte del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, gli ambienti e le attrezzature e suppellettili in contatto con il caso sospetto dovranno essere sottoposti a ciclo completo di igienizzazione e sanificazione;**
- **Si sottolinea che la struttura scolastica, non presentando personale infermieristico, non è in grado di fornire l'assistenza sanitaria necessaria in caso di presenza di sintomi riconducibili a infezioni da COVID-19;**
- **In caso sia confermata la positività del caso sospetto a seguito di specifiche analisi da parte del Servizio Igiene e Sanità Pubblica del Dipartimento di Prevenzione territoriale, si renderà necessario attivare la procedura di isolamento e di quarantena per il personale venuto a contatto con il caso sospetto e successivamente dichiarato confermato;**
- **La Direzione scolastica e il Responsabile per l'Emergenza Covid- 19, collaborano con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in struttura che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Cio' al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena;**

procedure di sanificazione degli ambienti dedicati alla gestione dei casi sospetti/probabili

In aggiunta alle procedure di sanificazione di cui al successivo paragrafo, sono previste le seguenti ulteriori misure specifiche per gli ambienti e le attrezzature e suppellettili in contatto con il caso sospetto, in particolare:

- per la sanificazione degli ambienti è necessario utilizzare attrezzature dedicate o monouso, le attrezzature dedicate riutilizzabili devono essere decontaminate dopo l'uso con disinfettante a base di cloro.
- **GESTIONE RIFIUTI:** I rifiuti generati nella cura dell'ospite sospetto COVID dovranno essere eliminati come materiale infetto categoria B (UN3291);

8. GESTIONE RIFIUTI

I rifiuti prodotti all'interno dell'istituzione scolastica dovranno essere smaltiti quali rifiuti indifferenziati ed in quanto tali smaltiti mediante appositi contenitori per la raccolta indifferenziata.

9. ALLEGATI

DECALOGO MINISTERO DELLA SALUTE

nuovo coronavirus

Dieci comportamenti da seguire

- 1** Lavati spesso le mani
- 2** Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3** Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4** Copri bocca e naso se starnutisci o tossisci
- 5** Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
- 6** Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7** Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o se assisti persone malate
- 8** I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9** Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus
- 10** In caso di dubbi NON recarti al Pronto Soccorso: chiama il tuo medico di base e se pensi di essere stato contagiato chiama il 112

DECALOGO MINISTERO DEL LAVORO

NUOVO CORONAVIRUS

Dieci comportamenti da seguire

- 1 Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica
- 2 Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3 Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4 Copri bocca e naso con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito
- 5 Non prendere farmaci antivirali né antibiotici senza la prescrizione del medico
- 6 Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7 Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o se assisti persone malate
- 8 I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9 Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus
- 10 In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso, chiama il tuo medico di famiglia e segui le sue indicazioni

Ultimo aggiornamento 24 FEBBRAIO 2020


www.salute.gov.it

Hanno aderito: Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, Fimmg, FNDMeO, Ameli, Anipio, Anmdo, Assofarm, Card, Fadoi, FederFarmia, Fnapi, Fnopa, Federazione Nazionale Ordini Tscrn Pstrp, Fnovi, Fofi, Simg, Sifo, Sim, Simit, Simpios, SIPMeL, Siti

AFFIGGERE IN PUNTI BEN VISIBILI SPECIFICA CARTELLONISTICA COVID-19, DI SEGUITO ESPOSTA:

Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

Durata dell'intera procedura: 40-60 secondi

- 0** Bagna le mani con l'acqua
- 1** applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani
- 2** friziona le mani palmo contro palmo
- 3** il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa
- 4** palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro
- 5** dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro
- 6** frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa
- 7** frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa
- 8** Risciacqua le mani con l'acqua
- 9** asciuga accuratamente con una salvietta monouso
- 10** usa la salvietta per chiudere il rubinetto
- 11** ...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE FOR PATIENT SAFETY

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.

October 2008, version 1

World Health Organization

All copyright provisions have been taken by the World Health Organization to ensure the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. No warranty shall be made by the World Health Organization for damage or loss of any kind.

NUMERI UTILI GESTIONE EMERGENZA COVID-19

Servizio Igiene e Sanità Pubblica ASL BA

Tel. 080 5842442

Protezione Civile Puglia - Emergenza Coronavirus

Numero: 080 5802212

Numero di Pubblica Utilità Ministero della Salute:

Numero emergenza: 1500

Regione Puglia Numero Verde Emergenza Coronavirus:

Numero Verde: 800713931

NUMERI UTILI DA STAMPARE E RENDERE VISIBILI IN STRUTTURA
