



**LICEO STATALE "G. Tarantino"**  
**Scientifico - Scientifico opzione Scienze Applicate**  
**Classico - Linguistico - Musicale**

Via Quasimodo, 4 - 70024 Gravina in Puglia (BARI)  
baps07000g@istruzione.it – baps07000g@pec.istruzione.it  
Tel. 080.3267718 - Fax 080.3267789 – c.f. 82014370728



Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Ambienti di apprendimento innovativi  
Laboratori per le professioni digitali del futuro M4C1I3.2-2022-962  
Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-17628 LA SCUOLA DI DOMANI  
CUP: J84D22005060006

Prot. N. 746

Gravina in Puglia, 30/01/2024

Al sito istituzionale  
Sezione Progetti PNRR  
Sezione Amministrazione Trasparente  
Agli Atti dell'Istituto

**OGGETTO: Decreto per il conferimento di incarichi individuali di personale Assistente tecnico interno all'Istituto nell'ambito del progetto di cui all'epigrafe**

**VISTO** il Decreto di nomina del DSGA in qualità di R.U.P. per il procedimento amministrativo relativo all'azione: "Collaudo Tecnico" prot. n. 494 del 22/01/2024;

**VISTO** il Decreto prot. n. 4011 del 27/06/2023, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato nell'ambito del progetto di cui all'epigrafe l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti (Personale ATA);

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 7686, pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica in data 15/12/2023 riguardante reclutamento di personale Assistente Tecnico interno all'Istituto;

**CONSIDERATO** che alla data del 22/12/2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, è pervenuta n. 1 candidatura da parte del personale interno all'Istituzione Scolastica;

**VISTO** il decreto di nomina della Commissione di selezione prot. n. 4023 del 28/06/2023;

**CONSIDERATO** che detta Commissione ha proceduto alla valutazione della candidatura pervenuta sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 4 dell'Avviso prot. 4050 del 30/06/2023;

**VISTO** il verbale della citata Commissione di selezione del personale, svolta in data 10/01/2023, acquisito con prot. n. 397 del 18/01/2023, che riporta la graduatoria del candidato idoneo;

**CONSIDERATO** che, l'Assistente Digioia Vincenzo risulta essere in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso;

**CONSIDERATO** che il citato Assistente Tecnico risulta essere dipendente di questo Istituto e pertanto si procederà alla nomina del suddetto soggetto con Lettera di incarico;

**VISTO** il Decreto prot. 745 del 30/01/2024 di pubblicazione della graduatoria definitiva per il conferimento di incarico individuale di personale Assistente Tecnico interno all'Istituto

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;



**LICEO STATALE "G. Tarantino"**  
**Scientifico - Scientifico opzione Scienze Applicate**  
**Classico - Linguistico - Musicale**

Via Quasimodo, 4 - 70024 Gravina in Puglia (BARI)  
baps07000g@istruzione.it - baps07000g@pec.istruzione.it  
Tel. 080.3267718 - Fax 080.3267789 - c.f. 82014370728



DISPONE

### **Art.1 Premesse**

Tutto quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;

### **Art. 2 Incarico**

L'incarico sarà attribuito al l'Assistente Tecnico Digioia Vincenzo per un numero massimo di 25 ore, e per le sottoelencate attività:

- Supporto tecnico alle attività di collaudo tecnico;
- Supporto operativo per l'installazione e la configurazione dei software e delle attrezzature hardware;
- Supporto alle procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

### **Art. 3 Compenso**

Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dalla tab. 6 -Area B- allegata al CCNL 2006/2009, lordo dipendente.

### **Art. 4 Natura degli incarichi**

L'incarico riguarda l'attività di supporto tecnico per la realizzazione del progetto di cui all'epigrafe.

### **Art. 5 Durata degli incarichi**

Gli incarichi avranno durata a decorrere dalla data della lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale del progetto, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere richiesta per motivi di gestione.

### **Art. 6 luogo di espletamento degli incarichi e orari**

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto oltre l'orario di servizio ordinario in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà predisposto da DSGA (supporto al RUP) e che potrà subire, per esigenze organizzative, variazioni in corso di esecuzione.

Indipendentemente dalle ore attribuite per ciascun incarico, verranno retribuite esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal DSHGA e dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

### **Art. 7 Compensi**

I compensi verranno erogati al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del finanziamento previsto da parte del MIM.

IL DIRETTORE SGA  
in qualità di RUP  
(Dott.ssa Giuseppina MELIDDO)