



LICEO STATALE "G. Tarantino"
Scientifico - Scientifico opzione Scienze Applicate
Classico - Linguistico - Musicale

Via Quasimodo, 4 - 70024 Gravina in Puglia (BARI)
PEO: baps07000g@istruzione.it PEC: baps07000g@pec.istruzione.it
Tel. 080.3267718 - Fax 080.3267789 – c.f. 82014370728



Avviso pubblico Prot.n. 64310 del 23/04/2025.

Asse I - Istruzione –Fondo di rotazione- Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020
Obiettivo specifico – 10.1 – “*Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa*”
Azione 10.1.6 “*Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi*”
Sottoazione 10.1.6A “*Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor*”
FSE 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024 -122 ORIZZONTI FUTURI CUP N. J84D25001450001

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. TARANTINO"-GRAVINA IN PUGLIA
Prot. 0010463 del 27/11/2025
I-1 (Uscita)

Al sito dell’Istituto sezione POC -Orientamento
Sezione Amministrazione trasparente – Bandi gara
All’Albo Pretorio
Ai docenti interessati

AVVISO SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO PER LE FIGURE DI SUPPORTO
LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista la Legge 107/2015;
- Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231;
- Visto l’Avviso pubblico Prot. 64310 del 23/04/2025: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231 - “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”

- Vista la delibera n.22 del 03 giugno 2025 prot. 4910 del 04/06/2025 del Collegio docenti con cui è stato approvato il progetto 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024 -122 ORIZZONTI FUTURI
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto prot. n. 4911 del 04/06/2025 con la quale è stato approvato il progetto 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024 -122 ORIZZONTI FUTURI
- Visti i criteri di selezione per figure coinvolte in progetti PON/POC/PNRR/FSE deliberati dal collegio dei docenti con delibera n. 13 del 02 ottobre 2025 e dal Consiglio di Istituto con delibera n 99 del 3 novembre 2025
- Vista la lettera di autorizzazione del progetto Prot. n. AOOGABMI/105104 del 19/06/2025;
- Vista la disposizione dirigenziale prot. 6514 del 12/09/2025 di variazione al Programma Annuale dell'esercizio Finanziario 2025;
- Rilevata la necessità di impiegare tra il personale interno n. **2 figure di supporto operativo per l'attuazione del progetto** 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024 -122 ORIZZONTI FUTURI,
- tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente Avviso di selezione rivolto al personale interno del Liceo Statale "G. Tarantino" finalizzata al conferimento di n. 2 incarichi come descritti al seguente art. 1.

Art. 1 – Descrizione e oggetto degli incarichi

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali a figure professionali di supporto per l'attuazione **Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020" ORIZZONTI FUTURI:**

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno complessivo
Supporto Operativo tecnico/didattico/gestionale al DS e al DSGA	02	80

Ai docenti Figura di Supporto Operativo sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

1. conoscenza approfondita della progettazione PON/POC/PNRR;
2. esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto) e PNRR;
3. competenze digitali certificate;
4. conoscenza del Piano Nazionale Scuola Digitale, del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)", del Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, Poc "Per la Scuola";
5. esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
6. esperienza nell'ambito della valutazione d'Istituto e valutazione di progetti, analisi dei dati INVALSI, analisi, monitoraggio e valutazione delle prove d'Istituto, partecipazione alla definizione del RAV, del PdM e del PTOF;
7. partecipazione a gruppi di progetto e gestione PON/POC/PNRR;
8. esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POC, PNRR).

Art. 2 – Compiti di pertinenza del docente Figura di Supporto Operativo

Le figure professionali avranno i compiti di:

1. collaborare con la DS e la DSGA per l'avvio del progetto;
2. predisporre un cronoprogramma delle attività;
3. gestire le richieste di partecipazione, organizzando una selezione dei partecipanti e sensibilizzando gli stessi alla frequenza;

4. organizzare gli spazi didattici, collegando gli interventi di formazione docenti all'effettivo rinnovamento della didattica;
5. monitorare la completezza dei documenti e il loro inserimento nel sistema informativo;
6. curare le azioni di pubblicità;
7. raccordare, integrare, facilitare l'attuazione dei vari moduli didattici, garantendone la completa attuazione;
8. tenere i rapporti con gli enti esterni;
9. predisporre un piano di valutazione in fase di avvio dei moduli progettuali, il quale tenga conto del RAV, del PTOF e del PdM d'Istituto;
10. garantire, di concerto con la Dirigente Scolastica, i tutor e gli esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche ed in relazione agli obiettivi definiti nel RAV;
11. coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti in maniera coordinata rispetto alle azioni deliberate dal PdM;
12. effettuare azioni di interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, in particolar modo con l'Autorità di Gestione e l'INVALSI, facilitando la realizzazione delle attività e garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti;
13. collaborare con i Tutor di orientamento e i Tutor che operano nelle attività progettuali (se diversi dai precedenti) per pianificare lo svolgimento di verifiche e la rilevazione di dati e situazioni al fine di valutare l'efficacia degli interventi in chiave orientativa e la loro ricaduta sul consolidamento delle competenze disciplinari e sulle relazioni interpersonali all'interno dell'istituzione scolastica;

Art. 3 – Retribuzione

Compenso previsto per ciascuna figura:

n. ore 40 costo orario € 19,25 (lordo dipendente) per un totale di € 770 (€ 1021,60 lordo stato).

Art. 4 – Criteri di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Requisito imprescindibile per la candidatura è quello di prestare servizio in qualità di docente a tempo indeterminato presso il Liceo Statale "Giuseppe Tarantino" di Gravina in Puglia.

Non sono valide le esperienze relative al corrente a.s..

La domanda in qualità di Figura di Supporto Operativo non è cumulabile con altri ruoli del progetto.

<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione max 100 punti</i>
a) Laurea (vecchio ordinamento o magistrale)	fino a 100: punti 12 da 101 a 105: punti 15 da 106 a 110: punti 18 110 con lode: punti 20
b) Incarichi di collaboratore, FS, referente di dipartimento	punti 2 per ogni incarico max punti 10
c) Partecipazione a gruppi di progetto diversi da PON, POR, PNRR	punti 2 per ogni incarico max punti 20

d) Esperienza di docenza (tutor o esperto) in Progetti PON/PNRR	punti 2 per ogni incarico max 10 punti
e) Esperienza di Facilitatore/Figura di Supporto/Referente per la Valutazione in Progetti PON/POR/PNRR	punti 2 (si valutano massimo 10 titoli)
f) Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (NIV, INDIRE, INVALSI, ecc)	punti 2 per ogni incarico max 10 punti
g) Conseguimento di certificazioni informatiche	punti 2 (si valutano massimo 2 titoli)
h) Conseguimento di certificazioni linguistiche * * Si valuta solo la certificazione superiore	B1: punti 2 B2: punti 4 C1: punti 6

Art. 5 – Requisiti

- Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
- I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle domande

- Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore **13,00 del 07/12/2025** apposita istanza di partecipazione via e-mail all’indirizzo baps07000g@istruzione.it, utilizzando i seguenti modelli:

Allegato A: Domanda di partecipazione alla quale devono essere allegati:

 - Curriculum vitae* in formato europeo aggiornato, con autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - Fotocopia di un documento di identità valido debitamente firmata;

Allegato B: Tabella di autovalutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d’interesse;
- L’oggetto della mail dovrà essere: “Presentazione candidatura Figura di supporto operativo POC ORIZZONTI FUTURI”

Art. 7 – Causa di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
2. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
4. Documento di identità scaduto o illeggibile.
5. Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione scolastica si riserva, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8 – Commissione di valutazione e candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita commissione all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle domande.

Al termine della valutazione delle candidature le relative graduatorie provvisorie riferite a ciascun profilo saranno pubblicate all'ALBO ON-LINE dell'Istituto. Avverso le GRADUATORIE PROVVISORIE di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, saranno pubblicate le GRADUATORIE DEFINITIVE, avverso alle quali sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, la Dirigente Scolastica provvederà all'affidamento dell'incarico.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché coerente con le competenze professionali richieste.

Come da delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto (risp. n 13 del 02 Ottobre 2025 e n. con delibera n 99 del 3 novembre 2025) di approvazione dei criteri di selezione delle figure interne da impegnare nei progetti PON/PNRR, a parità di punteggio, sarà data priorità al candidato con maggiore anzianità di servizio

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Daniela Graziani Tota.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione LICEO STATALE "G. TARANTINO", con sede legale in Via Quasimodo,4 70024 Gravina in Puglia Bari, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: BAPS07000G@pec.istruzione.it.

Art. 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale, www.liceogravina.it, sezione POC e sezione Amministrazione Trasparente, oltre che all'Albo Pretorio.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti documenti:

- allegato a) “domanda di partecipazione”;
- allegato b) “tabella di autovalutazione dei titoli”
- allegato c) “dichiarazione di incompatibilità e di inesistenza di conflitti di interesse”;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Daniela Graziani Tota

(firmato digitalmente)