LICEO STATALE *"G. Tarantino"*
Scientifico - Scientifico opzione Scienze Applicate
Classico – Linguistico - Musicale
Via Quasimodo, 4 – 70024 Gravina in Puglia (Bari)
baps07000g@istruzione.it -baps07000g@pec.istruzione.it
Tel. 080-326-7718 – Fax 080-326-7789 – c.f.82014370728

Gravina in Puglia, 12 aprile 2023

A tutti i docenti e, in particolare,
ai tutor dei Percorsi per le Competenze Trasversali
e l'Orientamento delle classi terze, quarte, quinte

Alle docenti del modulo trasversale di Diritto ed Economia d'azienda
prof.sse Cellamare e Matera M.

Ai docenti del modulo trasversale di Sicurezza sul luogo di lavoro
prof.ssa Matera M. e RSPP ing. S. D'Alonzo

Alla docente FU.S. area 6 Prof.ssa Lorusso A.

Ai tutor aziendali

Ai coordinatori di classe

All'animatore digitale prof.ssa Vicino M.

Alla DSGA

Al registro elettronico

Al sito web

COMUNICAZIONE N. _281_____

Oggetto: Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento – predisposizione documentazione per la valutazione di fine anno scolastico

Viste la guida operativa per l'AS-L e la nota MIUR del 28 marzo 2017 prot. 3355 e successive modifiche e integrazioni, si dispone quanto segue:

1. **ADEMPIMENTI TUTOR INTERNI**

Entro il 20 maggio 2023 per le classi quinte e il 27 maggio 2023 per le altre classi, i tutor scolastici, congiuntamente ai tutor aziendali,
dovranno predisporre la documentazione finale in maniera da poter esprimere, per ciascun allievo, valutazioni relative alle competenze acquisite nell'ambito dei Percorsi per la Competenze Trasversali e l'Orientamento.
Tali valutazioni saranno, riportate per ciascun allievo nella scheda di valutazione MOD. A.
Per quel che riguarda la valutazione, il tutor scolastico, sentito il tutor aziendale, riporterà la stessa all'interno del MOD.A, avendo presenti elementi derivanti da diari di bordo e osservazioni sistematiche degli studenti. Successivamente, compilate le schede di valutazioni MOD. A, il tutor interno dovrà riportare, per ciascun allievo, le valutazioni di cui trattasi all'interno dei fogli di calcolo Mod. F appositamente predisposto uno per classe. Le schede di valutazione e il relativo foglio di calcolo dovranno essere predisposti entro il 20 maggio per le classi quinte, entro il 27 maggio per le classi terze e quarte. Le valutazioni di cui sopra incideranno sul voto finale della disciplina maggiormente coinvolta nei Percorsi per le Competenze Trasversali e

l'Orientamento (nel caso in cui tale docente non coincida con il tutor interno, è opportuno che le due figure si consultino prima dell'attribuzione del voto).
Le valutazioni relative al comportamento, invece, dovranno essere riportate dai tutor interni entro il 20 maggio per le classi quinte, entro il 27 maggio per le classi terze e quarte in un secondo foglio di calcolo mod. G predisposto uno per classe. Esse incideranno sul voto al comportamento attribuito a ciascuno studente dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio finale.
I tutor interni dovranno, inoltre, effettuare il conteggio del monte ore di attività dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, effettuate da ciascun alunno, comprensive di tutte le tipologie di azioni svolte nel corso dell'a.s. (Sicurezza sul luogo di lavoro, Diritto ed Economia d'Azienda, esperienza aziendale, percorso realizzato dai docenti del Consiglio di Classe, visite guidate, incontri con esperti, ecc.) e riportate in calce al MOD. A, per la verifica della presenza non inferiore ai ¾ del monte ore di attività svolte.
Per quel che riguarda l'attribuzione del credito relativo all'attività dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento si fa riferimento al quadro dimostrativo riportato all'interno del PTOF. Tale attribuzione sarà effettuata utilizzando apposite tabelle predisposte dall'animatore digitale, prof.ssa Vicino M., e curate dai docenti coordinatori di classe. Infine, ciascun docente tutor interno dovrà predisporre entro e non oltre il 20 maggio per le classi quinte, entro e non oltre il 27 maggio per le classi terze e quarte una relazione finale dell'attività svolta nel corso dell'a.s., in cui saranno descritti: percorso effettuato, andamento della classe nei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, esiti complessivi. In tale relazione dovranno essere riportate in sintesi le risultanze delle valutazioni effettuate dai tutor aziendali nei confronti dell'organizzazione dell'attività dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (terza parte del MOD.A) e le risultanze delle valutazioni effettuate dagli studenti nei confronti dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (MOD. C) da far compilare agli studenti, unitamente alla prova strutturata, entro il 20 maggio.
Tutta la documentazione in formato elettronico relativa alla valutazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento dovrà essere consegnata dai tutor scolastici entro e non oltre il 20 maggioper le classi quinte, entro e non oltre il 27 maggio per le classi terze e quarte, all'Assistente Amministrativa sig.ra Erriquez, la quale provvederà a depositarla agli atti per il successivo utilizzo da parte dei coordinatori di classe in vista delle valutazioni conclusive da effettuarsi in sede di scrutini di fine a.s.

2. ADEMPIMENTI DOCENTI DI ATTIVITÀ TRASVERSALI E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

I docenti delle attività trasversali dovranno predisporre entro il 15 maggio 2023 una prova di verifica da sottoporre a ciascuno studente. Tale prova dovrà essere strutturata tenendo conto degli indicatori presenti all'interno del MOD.B (Scheda di valutazione delle attività trasversali).
I risultati di valutazione dovranno essere riportati, per ciascuno studente, all'interno del MOD. B, unitamente alle valutazioni relative all'attività didattica riguardante la Sicurezza sul luogo di lavoro e alle valutazioni relative al comportamento.
Successivamente, entro il 20 maggio, compilate le schede di valutazione (MOD.B), i docenti di attività trasversali dovranno depositare in segreteria dall'Assistente Amministrativo sig.ra Erriquez tutto il materiale perchè il tutor interno possa procedere a trascrivere le valutazioni di cui trattasi all'interno del foglio di calcolo di riepilogo predisposto dall'animatore digitale. Tali valutazioni, da riportare in sede di scrutinio, incideranno complessivamente sulla valutazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, espressa dai tutor e dal docente della disciplina maggiormente interessata al percorso e nella valutazione del comportamento.

LICEO STATALE *"G. Tarantino"*
Scientifico - Scientifico opzione Scienze Applicate
Classico – Linguistico - Musicale
Via Quasimodo, 4 – 70024 Gravina in Puglia (Bari)
baps07000g@istruzione.it -baps07000g@pec.istruzione.it
Tel. 080-326-7718 – Fax 080-326-7789 – c.f.82014370728

I docenti impegnati nell'effettuazione di attività trasversali effettueranno il conteggio delle ore frequentate da ciascuno studente e le comunicheranno al tutor interno per il calcolo del monte ore complessivo.
Per quel che riguarda l'attribuzione del credito relativo all'attività dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, i moduli di Diritto ed Economia d'Impresa e Sicurezza sul luogo di lavoro concorreranno alla valutazione complessiva dell'attività.
Infine, ciascun docente di attività trasversali dovrà predisporre, entro e non oltre il 20 maggio, una relazione finale dell'attività svolta nel corso dell'a.s.
Tutta la documentazione verrà depositata agli atti per il successivo utilizzo da parte dei coordinatori di classe in vista delle valutazioni conclusive da effettuarsi in sede di scrutini di fine a.s.

3. ADEMPIMENTI DEI COORDINATORI DI CLASSE

I coordinatori di classe dovranno consultare i tutor dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento per tutto ciò che attiene alla valutazione degli studenti. Essi avranno a disposizione a decorrere dal 23 maggio per le classi quinte e dal 29 maggio per le classi terze e quarte tutta la documentazione necessaria ad integrare gli esiti della valutazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (ex AS-L) all'interno della valutazione complessiva di ciascuno studente in sede di scrutinio finale (per ogni informazione rivolgersi all'A.A. Margherita Erriquez).

E' delegata al coordinamento dell'attività dei tutor dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento la docente FU.S. area 6 prof.ssa Lorusso Antonia, che provvederà all'inserimento dei dati relativi a ciascuno studente nella piattaforma nazionale ASL per la compilazione automatica del curriculum dello studente, entro e non oltre il 27 maggio 2023 per le classi quinte, entro e non oltre il 6 giugno 2023 per le altre classi.
Il docente animatore digitale, prof.ssa Vicino Maria, è invitata a predisporre quanto occorrente all'inserimento nei fogli di calcolo relativi alle attività complessive di scrutinio gli elementi di valutazione riguardanti i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (ex AS-L).

LICEO STATALE "G. TARANTINO" GRAVINA IN PUGLIA (BARI)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Berardo Guglielmi